FECHA: 15/12/2025 HORA INICIO: 14:00 HORA FIN: 15:00

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [X] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 31

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO INGENIERIA BP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL

DESARROLLO:

Se inicia el comité con el seguimiento a los compromisos del comité anterior

Contratista
Análisis de sombras: 25 Nov – 5 Dic – 12 dic
Solicitar mesa de trabajo con la UAESP: 26 nov – 5 Dic – 12 dic
Caracterización social ajustada: 21 de nov – 5 Dic – 12 dic
Informe mensual de octubre: 27 nov – 2 Dic – 5 dic
Subsanaciones del diseño pavimento – 2 dic – 5 dic- 12 dic
Respuesta SDM (señalización) – 5 dic – 12 dic
Subsanación informes semanales oct y nov - 1 dic – 12 dic
Subsanaciones planillas – 1 dic – 12 dic

Interventoría
Revisión subsanaciones del sud – 12 dic
Revisión subsanaciones diseño hidráulico – 12 dic
Revisión cronograma – 11 dic
Revisión subsanación del presupuesto – 9 dic

Revisión subsanaciones del diseño geométrico – 12 dic
Revisión subsanaciones del diseño pavimento – 18 dic

Se continua el comité con el avance semanal, el cual se muestran las dos 2 etapas, la etapa 1 debia estar ejecutada al 100% y solo tiene un 34.60% y de la etapa de obra debia estar ejecutado el 51.64% y como es de esperar no tienen nada ejecutado, ya que no pueden iniciar esta etapa sin haber terminado la etapa 1 y obtener los permisos requeridos por las entidades

Se comienza el comité con la presentación del nuevo director de consultoría, Arq. NELSON RIVAS

Se continua con el seguimiento a los compromisos del comité anterior, en dicho comité se conoció al represente legal del socio del consorcio BP, es decir de proexi ingeniería, quien desde esa fecha se colocó al frente de la gerencia del contrato, en este comité se le explico la situación del contrato y por lo tanto no se hicieron compromisos con fechas establecidas, sin embargo como se debían dejar unas fechas se colocaron la fecha de 12 de dic, por lo que no se puede establecer el cumplimiento o no de los mismos, toda vez que no fueron compromisos hechos por el contratista, por lo tanto, para este comité es necesario fijar compromisos con fechas.

La interventoría solicita información del análisis de sombras, a lo que el rl expresa que el especialista eléctrico está trabajando en ello y que ha estado en constante comunicación con las entidades por lo que para el martes 23 de diciembre se podría tener el radicado ante UAESP este estudio. Sin embargo, como ya se sabe, la UAESP sugiere la utilización de redes convencionales para el alumbrado público, esto por temas de mantenimiento y/o reparaciones, sin embargo, el necesario que se tenga como soporte el acta con los funcionarios de la UAESP como soporte, por lo que el contratista iniciara con el diseño para unas redes convencionales, cambiando para redes subterráneas.
La interventoría le aclara el contratista que el componente de redes secas se encuentra en fase 3, ya que el diseño fase2 ya fue aprobado por la interventoría y radicado ante la UAESP. La aprobación por parte de la UAESP y sus correspondientes subsanaciones son parte de la fase 3.
Caracterización social ajustada, este compromiso tiene varias semanas pendiente, a lo que la profesional social del contratista se compromete a entregar el 18 de diciembre
La interventoría expresa que también se encuentra pendiente el informe mensual de octubre y noviembre, el contratista informa que aun esta consolidando el informe técnico y las subsanaciones de los informes semanales de octubre y nov serán subsanadas para el día

Se continúa solicitando información acerca de la subsanación del diseño de pavimentos, diseño geométrico, diseño hidráulico y sud; el contratista informa que debido al corto tiempo que se tiene se han tenido acercamientos y mesas de trabajo con los profesionales de la interventoría con el fin de agilizar las aprobaciones. Todos estos diseños se entregarán el día sábado 20 de diciembre

Se continúa solicitando información acerca de la respuesta a SDM acerca del diseño de señalización, el contratista informa que se enviara a la interventoría las subsanaciones con el fin de obtener las firmas necesarias para radicar nuevamente en movilidad
La interventoría solicita ser copiada en las respuestas a las entidades con el fin de mantener conocimiento del proceso de las aprobaciones y/o permisos.
La interventoría expresa que se recibieron las planillas de agosto a noviembre, sin embargo, continúan algunas de las observaciones por lo que se envió al contratista las observaciones a estas planillas.
La interventoría envió al contratista el 12 de diciembre la reiteración a las observaciones hidráulicas y del sud, también se revisaron el cronograma y el presupuesto, y se realizaron las observaciones correspondientes.
La interventoría solicita información con respecto a la subsanación del presupuesto y el cronograma, a lo que el contratista responde que lo tendrá para el viernes 18 de diciembre, el cronograma será replanteado en su totalidad teniendo en cuenta en ocasionar el menor impacto social posible a los establecimientos comerciales del sector, por lo que se planteará la intervención inicial de la calzada, incluyendo la intervención de redes. Se esta reevaluando la instalación del rajón en los andenes y se propone cambiarlo por relleno fluido, teniendo la ventaja que una vez fraguado se les da acceso a los locales comerciales.
La interventoría aclara que los productos por aprobar de fase 2 son el componente hidrosanitario, el diseño geométrico y pavimentos y el componente de presupuestos, la fase se cierra con las radicaciones correspondientes ante el acueducto y SDA y JBB con el acta WR.
La interventoría solicita información sobre el trámite del acta wr, el contratista responde que se expuso ante JBB y SDA y se solicitaron unas correcciones, las cuales se entregaran una vez la interventoría realice las aprobaciones necesarias

Se continua con el seguimiento a los componentes:

COMPONENTE VIAS: SUBSNACION DISEÑO GEOMETRICO Y PAV – 20 DIC
COMPONENTE HIDRAULICO Y SUD – 20 DIC
COMPONENTE PRESUPUESTO Y CRONOGRAMA – 20 DIC

Se realiza un resumen del estado de las licencias, permisos y/o no objeciones:
EAAB: se pretende radicar la otra semana, apenas la interventoría revise las subsanaciones de los diseños.
UAESP: se requiere el acta donde la entidad sugiere el uso de la energía tradicional para la iluminación pública. Sin embargo, el contratista ya está trabajando en ese diseño.
SMD: se radicará los diseños geométrico y pavimento apenas se tenga la aprobación por parte de la Inter. Y la subsanación del diseño de señalización se hará el día lunes. Así mismo, con respecto a la aprobación del estudio de tránsito, se envió el correo con las subsanaciones, por lo que el contratista se compromete llamar a la profesional para hacer seguimiento a estas subsanaciones
ACTA WR: se radicará el diseño del sud, ya que el profesional que revisa trabaja hasta el 19 de diciembre, por lo que se acuerda que radiquen antes de la aprobación de la interv.

Se continua el comité con el seguimiento al componente ambiental y SST, el profesional SST de la interventoría expresa que de las planillas solo quedo pendiente la observación del IBC de la directora y especialista en vías, el cual debe ser complementado, toda vez que la profesional ocupa dos cargos. Y también se tienen pendiente la presentación de los informes de agosto y septiembre, tanto en cuerpo como anexos; y de octubre y noviembre con anexos y planillas y también están pendientes los informes semanales del 28 al 32.

La interventoría solicita al contratista hacer oficial el cambio de director, es decir deberán presentar la HV con soportes a la interventoría para aprobación, así mismo de los profesionales que van a cambiar. El contratista informa que se cambiara el director, el especialista en vías y el profesional de presupuesto.
El contratista solicita que la presentación de los paz y salvos se puedan hacer en informes posteriores, debido a la contingencia que tiene el contrato y a que existen varias situaciones por resolver, por lo que solicita dejar en "seguimiento" los paz y salvos con los profesionales que son retirados, la interventoría expresa que no hay problema, sin embargo deja claro que antes de terminar el contrato los paz y salvo de TODO el personal debe ser presentado, sin embargo, se recomienda no dejar avanzar los problemas laborales, y tratar de resolverlos antes que se conviertan en problema.

Se continua el comité con el seguimiento al componente social, la profesional social de la interventoría expresa que está pendiente de entrega la caracterización social, los informes 4 y 5 ajustados, y también se está pendiente los informes semanales correspondientes a l mes de diciembre.

La interventoría expresa su preocupación ya que las entidades son muy lentas del 15 de diciembre al 8 de enero.

COMPROMISOS:

Contratista

Análisis de sombras: 25 Nov – 5 Dic – 12 dic – 23 DIC
Solicitar mesa de trabajo con la UAESP: 26 nov – 5 Dic – 12 dic – 23 DIC
Caracterización social ajustada: 21 de nov – 5 Dic – 12 dic – 18 DIC
Informe mensual de octubre y nov: 27 nov – 2 Dic – 5 dic – 19 DIC
Subsanaciones del diseño pavimento y geométrico – 2 dic – 5 dic- 12 dic – 20 dic
Subsanación del diseño de hidráulico y sud – 20 dic
Subsanación presupuesto y cronograma – 20 dic
Subsanación de los informes 4, 5 y 6 sociales – 20 dic
Respuesta SDM (señalización) – 5 dic – 12 dic – 19 dic
Subsanación informes semanales oct y nov - 1 dic – 12 dic – 20 dic

Interventoría

Revisión subsanaciones del sud – 27 dic
Revisión subsanaciones diseño hidráulico – 27 dic
Revisión cronograma – 27 dic
Revisión subsanación del presupuesto – 27 dic
Revisión subsanaciones del diseño geométrico – 27 dic
Revisión subsanaciones del diseño pavimento – 27 dic

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Summary

Meeting title	Comité Seguimiento Virtual Contrato 1754-2024
Attended participants	10
Start time	12/17/25, 4:59:26 PM
End time	12/17/25, 5:58:11 PM
Meeting duration	58m 44s
Average attendance time	51m 30s

2. Participants

Name	First Join	Last Leave	In-Meeting Duration	Email	Participant ID (UPN)	Role
Laura Juliana Sanchez Siachoque	12/17/25, 4:59:49 PM	12/17/25, 5:58:04 PM	58m 14s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizer
Carlos Arturo Soto Rubiano (External)	12/17/25, 4:59:54 PM	12/17/25, 5:58:02 PM	58m 7s	carlos.soto@javeriana.edu.co	carlos.soto@javeriana.edu.co	Presenter
Katherine Jiménez (Unverified)	12/17/25, 5:00:56 PM	12/17/25, 5:57:59 PM	57m 2s			Presenter
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	12/17/25, 5:00:59 PM	12/17/25, 5:58:11 PM	57m 12s	6S10624096@delasalle.edu.co	6S10624096@delasalle.edu.co	Presenter
Milena Pinzón (Unverified)	12/17/25, 5:06:10 PM	12/17/25, 5:58:11 PM	52m			Presenter
Alfonso Moreno Buitrago	12/17/25, 5:06:37 PM	12/17/25, 5:57:46 PM	51m 9s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Presenter
JOSE LUIS QUINTERO (Unverified)	12/17/25, 5:07:17 PM	12/17/25, 5:58:02 PM	50m 44s			Presenter
Nelson Rivas R.	12/17/25, 5:10:14 PM	12/17/25, 5:58:04 PM	47m 49s			Presenter
Carlos Arturo Soto (Unverified)	12/17/25, 5:10:42 PM	12/17/25, 5:58:06 PM	47m 24s			Presenter
Katherie (Unverified)	12/17/25, 5:22:42 PM	12/17/25, 5:58:04 PM	35m 21s			Presenter

3. In-Meeting Activities

Name	Join Time	Leave Time	Duration	Email	Role
Laura Juliana Sanchez Siachoque	12/17/25, 4:59:49 PM	12/17/25, 5:58:04 PM	58m 14s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizer
Carlos Arturo Soto Rubiano (External)	12/17/25, 4:59:54 PM	12/17/25, 5:58:02 PM	58m 7s	carlos.soto@javeriana.edu.co	Presenter
Katherine Jiménez (Unverified)	12/17/25, 5:00:56 PM	12/17/25, 5:57:59 PM	57m 2s		Presenter
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	12/17/25, 5:00:59 PM	12/17/25, 5:58:11 PM	57m 12s	6S10624096@delasalle.edu.co	Presenter
Milena Pinzón (Unverified)	12/17/25, 5:06:10 PM	12/17/25, 5:58:11 PM	52m		Presenter
Alfonso Moreno Buitrago	12/17/25, 5:06:37 PM	12/17/25, 5:57:46 PM	51m 9s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Presenter
JOSE LUIS QUINTERO (Unverified)	12/17/25, 5:07:17 PM	12/17/25, 5:58:02 PM	50m 44s		Presenter
Nelson Rivas R.	12/17/25, 5:10:14 PM	12/17/25, 5:58:04 PM	47m 49s		Presenter
Carlos Arturo Soto (Unverified)	12/17/25, 5:10:42 PM	12/17/25, 5:58:06 PM	47m 24s		Presenter
Katherie (Unverified)	12/17/25, 5:22:42 PM	12/17/25, 5:58:04 PM	35m 21s		Presenter

4. Explicit Audio and Video Consent Information

Name	Participant ID (UPN)	Consent	Time	Client type